

附件 1

2023-2024 年度深港联合资助项目（深港澳科技计划 A 类项目）申请指南

一、申请内容

深港两地申请单位就同一合作项目分别向本地科技部门递交申请，通过两地联合评审立项后，由两地科技部门分别给予资助。

重点支持领域：物联网、大数据、云计算、人工智能、集成电路、新型显示、信息安全、5G、量子信息、第三代半导体、医药生物技术及现代化中药、人口健康技术、水环境治理和生态修复、农业生物育种、石墨烯材料、先进电子信息材料、显示材料、新能源材料、高性能高分子材料、氢能和燃料电池、机器人与智能装备、智能无人系统、增材制造、激光制造、数字创意、区块链、可见光通信与光计算等。

二、设定依据

（一）《深圳市科技计划管理改革方案》，深圳市人民政府，深府〔2019〕1号。

（二）《深圳市科技计划项目管理办法》，深圳市科技创新委员会，深科技创新规〔2019〕1号。

（三）《深圳市科技研发资金管理办法》，深圳市科技创新委员会，深科技创新规〔2019〕2号。

（四）《深圳市深港澳科技计划项目管理办法》，深圳市科技创新委员会，深科技创新规〔2020〕4号。

三、支持强度与方式

（一）支持强度：单个项目最高资助 300 万元。申请单位为企业的，资助金额不超过深方项目总预算的 50%。

（二）支持方式：采取事前资助方式，有数量限制，受科技研发资金年度总额控制，竞争性择优支持。

四、申请条件

（一）项目负责人全职受聘于申请单位（全职是指从申请单位支取薪酬的人士）。

（二）申请单位应当是在深依法注册，具有法人资格的企业、高等院校、科研机构、医疗卫生单位。

（三）香港合作单位应当是香港公营科研机构（包括所有受大学教育资助委员会资助院校、根据《专上学院条例》（第 320 章）注册的自资本地学位颁授院校、香港生产力促进局、职业训练局、制衣业训练局及香港生物科技研究院）或创新及科技基金下成立的研发中心（即汽车零部件研发中心、纺织及成衣研发中心、资讯及通讯技术研发中心、物流及供应链多元技术研发中心、纳米及先进材料研发院）。

（四）申请单位已与香港合作单位签订合作协议，明确技术、人力、设备、资金投入、知识产权归属等权利义务，共同开展研究活动。

（五）深方和港方单位分别向各自科技部门进行申请，单方申请无效。

（六）项目申请单位、项目负责人、项目组主要成员均未被列入深圳市科研诚信异常名录和超期未申请验收名单；项目负责

人、项目组主要成员未被列入深圳市科技创新委员会验收不通过名单；项目申请单位不存在未在规定期限内退回财政资金的情形。

（七）项目实施期限一般为两年。

五、限项要求

（一）一般企业

1. 同一单位限牵头申请 1 个项目；

2. 2022 年 1 月 1 日以来，获批立项或拟立项的申请单位，不得牵头申请。

（二）获得 2021 年度、2022 年度国家或广东省科技奖励获奖的企业

1. 同一单位限牵头申请 2 个项目；

2. 2022 年 1 月 1 日以来，获批立项或拟立项的申请单位，限牵头申请 1 个项目。

（三）2022 年度研究开发费用支出超过 5 亿元的企业，不受上述限项要求限制。

（四）项目负责人和项目组成员承担或参与的深圳市深港澳科技计划或“深港创新圈”在研项目不超过 1 项（在研是指项目立项至项目验收期间）。

六、申请材料

（一）登录深圳市科技业务管理系统（<https://sticapply.sz.gov.cn/>）在线填报申请书，并通过该系统打印申报书纸质文件原件。

（二）上年度完税证明复印件（非事业单位提供）。

(三) 上年度财务审计报告（指经注册会计师行业统一监管平台备案的含有二维验证码的审计报告）或通过审查的事业单位财务决算报表复印件(注册未满一年的可提供验资报告,验原件)。

(四) 涉及科研伦理与科技安全的项目，提供国家有关法律法规和伦理准则要求的相关手续证明（复印件）。

(五) 项目可行性研究报告原件。

(六) 双方签订的合作协议书复印件（盖双方单位章，验原件）。

(七) 香港合作单位向香港科技部门提交的项目申请书复印件。

(八) 知识产权合规性声明。

(九) 科研诚信承诺书。

项目受理时申请单位无需提交纸质申请材料。申请单位在网上填报受理时限内登录深圳市科技业务管理系统在线填报申请书，上传电子扫描版申请附件（复印件需加盖申请单位公章），点击“签字盖章页打印”，将打印文件签字盖章后扫描上传，提交审核（系统受理状态为“待窗口受理”）。

七、申请表格

本指南规定提交的表格，申请人登录深圳市科技业务管理系统在线填报。

八、受理机关

(一) 受理机关：深圳市科技创新委员会。

(二) 受理时间：网上填报时间为 2023 年 11 月 13 日到 2024 年 1 月 12 日（截止至 18:00）。

(三) 咨询电话: 88101639、88103764。

办公时间: 工作日 上午: 9: 00-12: 00, 下午: 14: 00-18: 00。

九、决定机关

深圳市科技创新委员会。

十、办理程序

网上申报——电子材料初审——专家评审、答辩——处室核查——联合资助项目拟定——社会公示及征求意见——项目审定——项目入库——计划下达——书面材料提交——合同签订——资金拨付。

十一、办理时限

每年一次, 成批处理。

十二、证件

批准文件。

十三、法律效力

申请人凭批准文件获得深圳市科技研发资金资助。

十四、收费

不收费。

十五、年审或年检

无年审。深圳市科技创新委员会按照项目合同书对项目进行跟踪管理和组织验收。

声明: 深圳市科技创新委员会从未委托任何单位或个人为项目申请单位代理资金申请事宜, 申请单位必须自主申请。凡是购买、委托代写项目申请书的, 或是提供虚假证明材料的, 一经发

现并查实，即视为骗取财政资金，一律不予受理、取消申请资格或撤销立项项目，并按规定严肃处理。深圳市科技创新委员会将严格按照有关标准和程序受理，不收取任何费用。如有任何中介机构和个人假借我委领导和工作人员名义向申请单位收取费用的，请知情者即向深圳市科技创新委员会举报。

项目申请单位需提交审计报告的，应当按照《深圳市科技计划项目管理办法》等规定，提供经注册会计师行业统一监管平台备案的含有二维验证码的审计报告。项目申报单位提供无二维验证码（未备案）或属于虚假二维验证码（未备案）的审计报告，市科技创新委员会不予采用。相关审计报告经核查认定属于虚假材料的，项目单位五年内不得申请市科技计划项目，深圳市科技创新委员会将其列入科研诚信异常名录，并按照市政府失信联合惩戒有关规定予以处理。

项目申请单位一经立项，即对项目执行全过程负有主体责任。有义务按合同约定开展研发活动，完成约定目标。有义务接受主管部门监督，配合主管部门完成中期检查和抽查。有义务最迟在合同到期后6个月内向主管部门提交纸质验收申请资料。不履行上述义务的，主管部门按规定将项目承担单位、项目负责人等记入科研诚信异常名录，取消其一定年限内申请科研资助的资格，并依法追究其他责任。